

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 г. Беслана» Правобережного района Республики
Северная Осетия – Алания**

Согласовано
Председатель ПК
МБДОУ «Детский сад № 4 г.
Беслана»

Ф.Б.Дзугаева Дзугаева

20.01.2020 г.



Утверждено
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 4 г. Беслана»
Б.Б.Цагараева

20.01.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 4 г. Беслана»
Правобережного района
Республики Северная Осетия-Алания**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об оплате труда работников организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Северная Осетия – Алания», утвержденным постановлением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 24 декабря 2019 года № 461, и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Правобережного района, находящихся в ведении муниципального образования Правобережный район Республики Северная Осетия-Алания (далее МБДОУ).

2. В МБДОУ оплата труда работников устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принятыми в соответствии с трудовым законодательством, а также настоящим Положением с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 6) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ.

3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

6. Размер заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется отдельно по каждой должности.

II. Формирование фонда оплаты труда

7. Фонд оплаты труда работников МБДОУ на год формируется в соответствии с ее штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств.

8. Штатное расписание включает в себя должности работников данного Учреждения и утверждается руководителем Учреждения. Наименования должностей или профессий работников должны соответствовать наименованиям, указанным в соответствующих профессиональных квалификационных группах (далее – ПКГ), утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

9. Фонд оплаты труда работников Учреждения включает в себя базовую (гарантированную) часть и стимулирующую часть.

9.1. Базовая (гарантированная) часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МБДОУ и включает в себя:

базовые оклады (ставки);

доплаты и надбавки.

9.2. Базовые оклады (ставки) работникам МБДОУ устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с должностями работников, отнесенными к соответствующим ПКГ.

Базовые оклады (ставки), определенные в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за отработанную месячную норму рабочего времени.

Размеры базовых окладов (ставок) педагогических работников устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (далее – компенсация):

в размере 100 рублей.

Базовый оклад (ставка) педагогических работников МБДОУ определяется по формуле:

$Об = Обп + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

К – компенсация.

9.3. Доплаты и надбавки, включаемые в базовую (гарантированную) часть фонда оплаты труда, определяются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами

Учреждения и рассчитываются в денежном выражении согласно настоящему Положению.

Доплаты, надбавки работникам устанавливаются руководителем МБДОУ, а руководителю МБДОУ – администрацией местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия-Алания (далее – Работодатель). Конкретный размер доплаты, надбавки определяется с учётом требований настоящего Положения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие доплаты:

1) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Объем дополнительной работы не должен превышать половины месячной нормы часов по совмещаемой должности;

2) за замещение временно отсутствующего воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$D_3 = (O_6 + H_k) / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

D_3 – размер доплаты за замещение временно отсутствующего воспитателя;

O_6 – базовый оклад (ставка) воспитателя;

H_k – размер надбавки за квалификационную категорию. Для воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию, значение H_k -2000 рублей, для воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию, значение H_k -4000 рублей

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных воспитателем за месяц;

4) за замещение временно отсутствующего младшего воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$D_3 = O_6 / Ч_{пр} \times Ч_{ф}$, где:

D_3 – размер доплаты за замещение временно отсутствующего младшего воспитателя;

O_6 – базовый оклад (ставка) младшего воспитателя;

$Ч_{пр}$ – норма часов в месяц по производственному календарю;

$Ч_{ф}$ – фактическое количество часов, замещенных младшим воспитателем за месяц;

5) за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) размер доплаты составляет 12 процентов часовой тарифной ставки (базового оклада (ставки), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

6) за сверхурочную работу доплата производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ.;

7) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплата производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

8) за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям, размер доплаты составляет от 300 рублей до 900 рублей. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя МБДОУ с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов

9) В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие надбавки:

за специфику работы в МБДОУ устанавливаются надбавки в следующих случаях и размерах:

педагогическим и руководящим работникам (работникам, занимающим должности руководителей):

за преподавание родного языка и родной литературы - 1100 рублей;

за работу в группах для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, созданных в МБДОУ, не являющимся специальными (коррекционными) образовательными учреждениями, - 1500 рублей;

за наличие

за наличие первой квалификационной категории – 2000 рублей;

за наличие высшей квалификационной категории – 4000 рублей;

за наличие государственных наград, почетных званий:

Медаль К. Д. Ушинского – 1 000 рублей;

«Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Отличник народного просвещения» – 500 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» - 1 000 рублей;

за другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия профилю Учреждения, а педагогических работников образовательных Учреждений – при соответствии государственной награды, почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности.

9.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение и стимулирование работников в соответствии с локальными актами МБДОУ и включает в себя:

надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг);

Размеры надбавок, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБДОУ, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников МБДОУ.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается приказом руководителя Учреждения по результатам оценки экспертной комиссии выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников Учреждения (за исключением руководителя) утверждаются руководителем Учреждения на основании типовых критериев и показателей деятельности работников, утвержденных Постановлением Работодателя.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается работникам МБДОУ на определённый срок (полугодие) по результатам работы за соответствующий период (полугодие) в соответствии с набранными баллами по установленным критериям. Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ на общее количество баллов, набранных всеми работниками (за исключением руководителя МБДОУ) за соответствующий период.

Увольнение работника не лишает его права на получение надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на установление надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, выплата ранее установленной надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) может быть прекращена решением работодателя.

Из числа педработников и имеющих стаж работы менее двух лет ежемесячно производятся выплаты в размере 2000 тыс.рублей из стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ.

К молодым специалистам относятся педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности в год окончания учебного заведения.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

10. Оплата труда руководителя МБДОУ производится в порядке и размерах, определенных трудовым договором, заключенным между

руководителем МБДОУ и Работодателем. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовой договор дополнительными соглашениями.

11. Оплата труда заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера производится в порядке и размерах, определенных трудовыми договорами, заключенными между руководителем МБДОУ и вышеперечисленными работниками в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами Учреждения. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовые договоры дополнительными соглашениями.

12. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из базовой (гарантированной) части, которая включает в себя базовые оклады (ставки), доплаты и надбавки, а также стимулирующей части, включающей в себя премии и надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

13. Базовый оклад (ставка) руководителя Учреждения устанавливается постановлением Работодателя в кратном отношении к среднему базовому окладу (ставке) работников, отнесённых к основному персоналу возглавляемого руководителем МБДОУ, и составляет от одного до 2,2 размера этих средних базовых окладов (ставок). При определении кратности учитываются количество обучающихся, показатели и специфика деятельности Учреждения.

14. К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано Учреждение. Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу Учреждения, установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

15. Расчёт среднего базового оклада (ставки) основного персонала осуществляется на начало нового учебного года. Размер среднего базового оклада (ставки) определяется путем деления суммы базовых окладов (ставок) (без включения в них надбавок за ученую степень и компенсации) работников, относящихся к основному персоналу Учреждения, на штатную численность основного персонала МБДОУ.

16. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ руководителю Учреждения устанавливается приказом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Правобережного района (далее, Управление) с учетом достижения целевых показателей эффективности работы МБДОУ в размере до 100% от базового оклада (ставки) руководителя Учреждения. Перечень целевых показателей эффективности работы Учреждения утверждается постановлением Работодателя.

Выплаты руководителю за счет средств, полученных МБДОУ от приносящей доход деятельности, осуществляются на основании приказа Управления.

17. Преподавательская и иная работа руководителя в Учреждении, являющаяся местом его основной работы, допускается с согласия Управления и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору, в котором указываются размер и порядок оплаты труда (в том числе размер и порядок стимулирующих выплат) по совмещаемой должности.

18. Базовые оклады (ставки) заместителей руководителя по учебной, воспитательной и методической работе устанавливаются приказом руководителя организации на 20 % ниже базового оклада (ставки) руководителя МБДОУ. Базовый оклад (ставка) главного бухгалтера устанавливаются приказом руководителя МБДОУ на 30 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя Организации .

19. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру выплаты из стимулирующей части устанавливаются приказом руководителя Учреждения в соответствии с настоящим Положением и локальными актами Учреждения.

IV. Другие вопросы оплаты труда

20. Для выполнения работ, связанных с расширением объема оказываемых Учреждением услуг, Учреждение вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора в пределах фонда оплаты труда.